



सरकारी गजट, उत्तर प्रदेश

उत्तर प्रदेशीय सरकार द्वारा प्रकाशित

असाधारण

विधायी परिशिष्ट

भाग-4, खण्ड (क)

(सामान्य परिनियम नियम)

लखनऊ, मंगलवार, 18 अक्टूबर, 2016

आश्विन 26, 1938 शक सम्वत्

उत्तर प्रदेश शासन

कारागार प्रशासन एवं सुधार अनुभाग-1

संख्या 1511/22-1-2016-22-2013

लखनऊ, 18 अक्टूबर, 2016

अधिसूचना

सा०प०नि०-80

संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्ति का प्रयोग करके और इस विषय पर समस्त विद्यमान नियमों और आदेशों का अधिक्रमण करके राज्यपाल, उत्तर प्रदेश कारागार प्रशासन एवं सुधार विभाग जेल वार्डर संवर्ग सेवा में भर्ती और उसमें नियुक्त व्यक्तियों की सेवा की शर्तों को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं:-

उत्तर प्रदेश कारागार प्रशासन एवं सुधार विभाग जेल वार्डर संवर्ग सेवा
नियमावली, 2016

भाग-एक-सामान्य

1-(1) यह नियमावली उत्तर प्रदेश कारागार प्रशासन एवं सुधार विभाग जेल वार्डर संवर्ग सेवा नियमावली, 2016 कही जायेगी।

संक्षिप्त नाम और
प्रारम्भ

(2) यह तुरन्त प्रवृत्त होगी।

2-उत्तर प्रदेश कारागार प्रशासन एवं सुधार विभाग जेल वार्डर संवर्ग सेवा एक ऐसी सेवा है, जिसमें समूह 'ग' के पद समाविष्ट हैं।

सेवा की प्राप्ति

3-जब तक विषय या सन्दर्भ में कोई प्रतिकूल बात न हो, इस नियमावली में :-

परिभाषाएं

(क) "अधिनियम" का तात्पर्य उत्तर प्रदेश लोक सेवा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लिये आरक्षण) अधिनियम, 1994 से है;

- (ख) "नियुक्ति प्राधिकारी" का तात्पर्य वरिष्ठ कारागार अधीक्षक से है;
- (ग) "बोर्ड" का तात्पर्य इस सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों के अनुसार स्थापित उत्तर प्रदेश पुलिस सेवा भर्ती तथा पदोन्नति बोर्ड से है;
- (घ) "संविधान" का तात्पर्य भारत का संविधान से है;
- (ङ) "भारत का नागरिक" का तात्पर्य ऐसे व्यक्ति से है जो संविधान के भाग-दो के अधीन भारत का नागरिक हो या समझा जाय;
- (च) "सरकार" का तात्पर्य उत्तर प्रदेश की राज्य सरकार से है;
- (छ) "राज्यपाल" का तात्पर्य उत्तर प्रदेश के राज्यपाल से है;
- (ज) "विभागाध्यक्ष" का तात्पर्य महानिदेशक, कारागार प्रशासन एवं सुधार सेवार्य, उत्तर प्रदेश अथवा शासन द्वारा यथापदाभिहित किसी अन्य अधिकारी से है;
- (झ) "सेवा का सदस्य" का तात्पर्य सेवा के संवर्ग में किसी पद पर इस नियमावली या इस नियमावली के प्रारम्भ होने के पूर्व प्रवृत्त नियमों या आदेशों के अधीन मौलिक रूप से नियुक्त किसी व्यक्ति से है;
- (ञ) "नागरिकों के अन्य पिछड़े वर्गों" का तात्पर्य समय-समय पर यथासंशोधित अधिनियम की अनुसूची-एक में विनिर्दिष्ट नागरिकों के पिछड़े वर्गों से है;
- (ट) "कारागार मुख्यालय" का तात्पर्य मुख्यालय, कारागार प्रशासन एवं सुधार सेवार्य, उत्तर प्रदेश, लखनऊ से है;
- (ठ) "सेवा" का तात्पर्य उत्तर प्रदेश कारागार प्रशासन एवं सुधार विभाग जेल वार्डर संवर्ग सेवा से है;
- (ड) "मौलिक नियुक्ति" का तात्पर्य सेवा के संवर्ग में किसी पद पर ऐसी नियुक्ति से है जो तदर्थ नियुक्ति न हो और नियमों के अनुसार चयन के पश्चात् की गयी हो और यदि कोई नियम न हो तो सरकार द्वारा जारी किये गये कार्यपालक अनुदेशों द्वारा तत्समय विहित प्रक्रिया के अनुसार की गयी हो;
- (ढ) "भर्ती का वर्ष" का तात्पर्य किसी कैलेण्डर वर्ष की पहली जुलाई से प्रारम्भ होने वाली बारह मास की अवधि से है।

भाग-दो-संवर्ग

सेवा का संवर्ग

4—(1) सेवा की सदस्य संख्या और उसमें प्रत्येक श्रेणी के पदों की संख्या उतनी होगी जितनी सरकार द्वारा समय-समय पर अवधारित की जाय।
(2) जब तक कि...

(2) जब तक उप-नियम (1) के अधीन परिवर्तन करने के आदेश न दिये जाय, सेवा की सदस्य संख्या और उसमें प्रत्येक श्रेणी के पदों की सदस्य संख्या उतनी होगी जितनी परिशिष्ट-1 में दी गयी है:

परन्तु यह कि :-

(एक) नियुक्ति प्राधिकारी किसी रिक्त पद को बिना भरे हुए छोड़ सकता है या राज्यपाल उसे आस्थगित रख सकते हैं, जिससे कोई व्यक्ति प्रतिकर का हकदार न होगा; अथवा

(दो) राज्यपाल ऐसे अतिरिक्त स्थायी, या अस्थायी पदों का सृजन कर सकते हैं, जो वह उचित समझें;

(तीन) विभागोध्यक्ष समस्त स्वीकृत आवंटन के अन्तर्गत विभिन्न ईकाइयों के पदों की संख्या का पुनः अवधारण कर सकती है:

→ (चार) विभागाध्यक्ष इस नियमावली के अधीन नियुक्त किसी व्यक्ति को उ०प्र० राज्य के किसी कारागार या संस्थाओं में परिनियोजित कर सकता है।

भाग-तीन-अर्ध

भर्ती का स्रोत

5-सेवा में विभिन्न श्रेणी के पदों पर भर्ती निम्नलिखित स्रोतों से की जायेगी:-

(1) जेल वार्डर- बोर्ड के माध्यम से सीधी भर्ती द्वारा।

(2) हेड जेल वार्डर— मौलिक रूप से नियुक्त ऐसे जेल वार्डरों में से, जिन्होंने भर्ती के वर्ष के प्रथम दिवस को इस रूप में पाँच वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो, चयन समिति के माध्यम से प्रदोन्ति द्वारा।

6-अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य श्रेणियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षण समय-समय पर यथासंशोधित अधिनियम, और उत्तर प्रदेश लोक सेवा (शारीरिक रूप से विकलांग, स्वतन्त्रता संग्राम सेनानियों के आश्रित और भूतपूर्व सैनिकों के लिये आरक्षण) अधिनियम, 1993 और भर्ती के समय प्रवृत्त सरकार के आदेशों के अनुसार किया जाएगा, परन्तु यह कि सेवा में किसी पद पर नियुक्ति के लिए शारीरिक रूप से कोई विकलांग व्यक्ति पात्र न होंगे।

भाग-चार-अर्हताएं

7-सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती के लिए यह आवश्यक है कि अभ्यर्थी:-

राष्ट्रीयता

(क) भारत का नागरिक हो, या

(ख) तिब्बती शरणार्थी हो, जो भारत में स्थायी निवास के अभिप्राय से पहली जनवरी, 1962 के पूर्व भारत में आया हो, या

(ग) भारतीय मूल का ऐसा व्यक्ति हो जिसने भारत में स्थायी निवास के अभिप्राय से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका या किसी पूर्वी अफ्रीकी देश केनिया, युगांडा और यूनाइटेड रिपब्लिक ऑफ तंजानिया (पूर्ववर्ती तांगानिका और जंजीबार) से प्रव्रजन किया हो,

परन्तु यह कि उपर्युक्त श्रेणी (ख) या (ग) के अभ्यर्थी को ऐसा व्यक्ति होना चाहिए जिसके पक्ष में राज्य सरकार द्वारा पात्रता का प्रमाण-पत्र जारी किया गया हो;

परन्तु यह और कि श्रेणी (ख) के अभ्यर्थी से यह भी अपेक्षा की जायेगी कि वह पुलिस उप महानिरीक्षक, अभिसूचना शाखा, उत्तर प्रदेश से पात्रता का प्रमाण-पत्र प्राप्त कर ले,

परन्तु यह भी कि यदि कोई अभ्यर्थी उपर्युक्त श्रेणी (ग) का हो तो पात्रता का प्रमाण-पत्र एक वर्ष से अधिक अवधि के लिए जारी नहीं किया जायेगा और ऐसे अभ्यर्थी को एक वर्ष की अवधि के आगे सेवा में इस शर्त पर रहने दिया जायेगा कि वह भारत की नागरिकता प्राप्त कर ले।

टिप्पणी :- ऐसे अभ्यर्थी को, जिसके मामले में पात्रता का प्रमाण-पत्र आवश्यक हो, किन्तु जिसे न तो जारी किया गया हो और न देने से इन्कार किया गया हो, किसी परीक्षा या साक्षात्कार में सम्मिलित किया जा सकता है और उसे इस शर्त पर अनन्तिम रूप से नियुक्त भी किया जा सकता है कि आवश्यक प्रमाण-पत्र उसके द्वारा प्राप्त कर लिया जाय या उसके पक्ष में जारी कर दिया जाय।

8-जेल वार्डर के पद पर सीधी भर्ती के लिए अभ्यर्थी की अर्हता भारत में विधि द्वारा शैक्षणिक अर्हता स्थापित किसी भी बोर्ड द्वारा दसवीं एवं बारहवीं कक्षा उत्तीर्ण या सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त उसके समकक्ष अर्हता होनी चाहिए।

9-अन्य बातों के समान होने पर सीधी भर्ती के मामले में ऐसे अभ्यर्थी को अधिमान दिया जायेगा जिसने:-

अधिमान अर्हता

(एक) डीओईएसीसी (DOEACC)/NIELIT सोसायटी से कम्प्यूटर में 'ओ' स्तर का प्रमाण पत्र प्राप्त किया हो;

(दो) प्रादेशिक सेना में न्यूनतम दो वर्ष की अवधि तक सेवा की हो, या

(तीन) राष्ट्रीय कैडेट कोर का "बी" प्रमाण पत्र प्राप्त किया हो।

टिप्पणी:-उक्तांकित अधिमान अर्हता के कोई अंक नहीं होंगे, बल्कि दो या दो से अधिक अभ्यर्थियों के बराबर अंक प्राप्त करने की दशा में अन्तिम चयन सूची में नियम 15(ड) के अधीन वरीयता दी जायेगी।

10-जेल वार्डर के पद पर भर्ती के लिये यह आवश्यक है कि, जिस कैलेंडर वर्ष में आयु सीधी भर्ती की रिक्तियां प्रकाशित की जाए उसकी जुलाई के प्रथम दिन पुरुष अभ्यर्थी ने 18 वर्ष की आयु प्राप्त कर ली हो और 22 वर्ष की आयु प्राप्त न की हो और महिला अभ्यर्थी की दशा में उसने 18 वर्ष की आयु प्राप्त कर ली हो और 25 वर्ष की आयु प्राप्त न की हो:

परन्तु यह कि अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और ऐसी अन्य श्रेणियों के अभ्यर्थियों की दशा में उच्चतर आयु सीमा उतने वर्ष अधिक होगी जितनी बोर्ड द्वारा रिक्तियों की अधिसूचना के समय अधिनियम में और लागू सरकारी आदेशों में विनिर्दिष्ट की जाये।

चरित्र

11-सेवा में किसी पद पर सीधी भर्ती के लिये अभ्यर्थी का चरित्र ऐसा होना चाहिए कि वह सरकारी सेवा में सेवायोजन के लिये सभी प्रकार से उपयुक्त हो सके। नियुक्ति प्राधिकारी इस सम्बन्ध में अपना समाधान कर लेंगे।

टिप्पणी :-संघ सरकार या किसी राज्य सरकार द्वारा या संघ सरकार या किसी राज्य सरकार के स्वामित्वाधीन किसी स्थानीय प्राधिकारी या नियंत्रणाधीन किसी निगम या निकाय द्वारा पदच्युत व्यक्ति सेवा में किसी पद पर नियुक्ति के लिये पात्र नहीं होंगे। नैतिक अधमता के किसी अपराध के लिये सिद्धदोष व्यक्ति भी पात्र नहीं होंगे।

वैवाहिक प्रास्थिति

12-सेवा में किसी पद पर नियुक्ति के लिए ऐसा पुरुष अभ्यर्थी पात्र न होगा जिसकी एक से अधिक पत्नियां जीवित हों या ऐसी महिला अभ्यर्थी पात्र न होगी जिसने ऐसे पुरुष से विवाह किया हो जिसकी पहले से एक पत्नी जीवित हो।

परन्तु यह कि सरकार किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है यदि उसका समाधान हो जाये कि ऐसा करने के लिए विशेष कारण विद्यमान हैं।

शारीरिक स्वस्थता

13-किसी अभ्यर्थी को सेवा में किसी पद पर तब तक नियुक्त नहीं किया जायेगा जब तक कि मानसिक और शारीरिक दृष्टि से उसका स्वास्थ्य अच्छा न हो और वह किसी ऐसे शारीरिक दोष से युक्त हो जिससे उसे अपने कर्तव्यों का दक्षतापूर्वक पालन करने में बाधा पड़ने की सम्भावना हो। किसी अभ्यर्थी को नियुक्ति के लिये अन्तिम रूप से अनुमोदित किये जाने के पूर्व उससे यह अपेक्षा की जायेगी कि वह चिकित्सा बोर्ड के परीक्षण में सफल हो जाय।

परन्तु यह कि पदोन्नति द्वारा भर्ती किये गये किसी अभ्यर्थी से स्वस्थता प्रमाण-पत्र की अपेक्षा नहीं की जायेगी।

टिप्पणी :- चिकित्सा बोर्ड अभ्यर्थी की यथास्थिति ऊँचाई, उसके सीने और भार के माप के लिये, विहित शारीरिक मानक का परीक्षण करेगा और नॉक-नी, बो लेग्स, फ्लैट फीट, वेरीकोज वेंस, दूर एवं निकट दृष्टि, कलर ब्लाइंडनेस (पूर्ण एवं आंशिक), श्रवण परीक्षण, जिसमें रिनेज परीक्षण, बेबर्स परीक्षण और वर्टिंगो परीक्षण, वाक दोष आदि समाविष्ट हैं, तथा ऐसी अन्य कमियों, जैसा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित किया जाये, का भी परीक्षण करेगा।

भाग-पोंच-भर्ती की प्रक्रिया

रिक्तियों का अवधारण

14-(1) नियुक्ति प्राधिकारी भर्ती के वर्ष के दौरान भरी जाने वाली जेल वार्डर के पदों के रिक्तियों की संख्या और नियम 6 के अधीन अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य श्रेणियों के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित की जाने वाली रिक्तियों की संख्या भी अवधारित करेगा और उसकी सूचना विभागाध्यक्ष को देगा। विभागाध्यक्ष, पुरुष एवं महिला दोनों अभ्यर्थियों की रिक्तियों की संख्या अलग-अलग बोर्ड एवं सरकार को सूचित करेगा। तदोपरान्त बोर्ड पुरुष एवं महिला दोनों अभ्यर्थियों की रिक्तियां निम्नलिखित रीति से अलग-अलग अधिसूचित करेगा-

(एक) व्यापक प्रसार वाले दैनिक हिन्दी एवं अंग्रेजी समाचार पत्रों में विज्ञापन जारी करके,

(दो) कार्यालय के सूचना पट्ट पर नोटिस चस्पा करके या आकाशवाणी/दूरदर्शन और अन्य रोजगार समाचार पत्रों के माध्यम से विज्ञापन करवा के,

(तीन) रोजगार कार्यालय को रिक्तियों को अधिसूचित करके; और

(चार) जनसंचार के अन्य माध्यमों द्वारा।

(2) हेड जेल वार्डर के पद पर पदोन्नति द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का अवधारण विभागाध्यक्ष द्वारा किया जायेगा।

15-(क) आवेदन पत्र .

जेल वार्डर के पद पर सीधी भर्ती की प्रक्रिया

(एक) अभ्यर्थी केवल एक आवेदन पत्र भरेगा। बोर्ड केवल आनलाईन आवेदन पत्र स्वीकार करेगा एवं एक से अधिक आवेदन भरने वाले अभ्यर्थी का आवेदन बोर्ड द्वारा निरस्त किया जा सकता है।

(दो) शैक्षिक अर्हता, आयु, प्रत्येक श्रेणी के परीक्षण, जिसके अन्तर्गत शारीरिक, चिकित्सीय आदि परीक्षण भी है, के लिये न्यूनतम अर्हक मानक का विवरण एवं अन्य महत्वपूर्ण दिशा निर्देश जो समय-समय पर बोर्ड द्वारा अवधारित किये जायें, बोर्ड द्वारा अपनी वेबसाइट पर या किसी अन्य रीति से, जैसा वह आवश्यक समझे, उपलब्ध कराये जायेंगे।

(तीन) आवेदन पत्र के लिए आवेदक को पर्याप्त समय देते हुए बोर्ड द्वारा आवेदन पत्र आमंत्रित किये जायेंगे। अभ्यर्थी आवेदन पत्र की यथार्थता और पूर्णता के लिए व्यक्तिगत रूप से और अकेले ही उत्तरदायी होगा, यदि किसी अभ्यर्थी का आवेदन पत्र अपूर्ण, दोषपूर्ण या अयथार्थ सूचना से युक्त है, तो आवेदन पत्र को निरस्त किया जा सकता है जिसके लिए बोर्ड का निर्णय अन्तिम होगा।

(चार) आवेदक, अपने समस्त प्रमाण पत्रों और दस्तावेजों को स्वयं प्रमाणित करेगा और उनकी यथार्थता तथा शुद्धता के लिए उत्तरदायी होगा।

(पाँच) आवेदन पत्र में पहचान विवरण यथा विशिष्ट पहचान पत्र संख्या, अंगुठा एवं अंगुली के निशान, फोटोग्राफ या बायोमैट्रिक्स भी समुचित रीति से इस प्रकार समाविष्ट होंगे जैसा बोर्ड द्वारा समय-समय पर विहित किया जाये।

(छ) विभागाध्यक्ष, बोर्ड से विचार विमर्श कर, किसी भर्ती के लिए आवेदन शुल्क नियत कर सकता है।

(सात) अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत की गयी किसी पूर्ववर्ती या पश्चातवर्ती सूचना में किसी अपूर्णता या असत्यार्थता या परिवर्तन या असंगति के लिए बोर्ड को किसी आवेदक का आवेदन सरसरी तौर पर अस्वीकार करने का अधिकार होगा।

(आठ) सरकार प्रथम परीक्षा के पूर्व किसी भी समय किसी भर्ती के लिए रिक्रियों की संख्या परिवर्तित कर सकती है और किसी भर्ती को किसी भी समय या भर्ती के किसी स्तर पर बिना कोई कारण बताये निरस्त कर सकती है।

(ख) 10वीं एवं 12वीं की परीक्षा के परिणामों के आधार पर श्रेष्ठता सूची

ऐसे सभी अभ्यर्थी जिनके आवेदन सही पाये जाते हैं उन सभी को, उनके द्वारा इस नियमावली के नियम 8 के अन्तर्गत प्रावधानित, 10वीं एवं 12वीं की बोर्ड की अथवा उसके समकक्ष परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर अंक प्रदान किए जायेंगे। इन प्रदान किए जाने वाले अंकों में 10वीं की बोर्ड की परीक्षा के आधार पर अधिकतम 100 अंक एवं 12वीं की बोर्ड की परीक्षा के आधार पर अधिकतम 200 अंक प्रदान किए जायेंगे। उनको प्रदान किए जाने वाले ऐसे अंक दशमलव के बाद दूसरे अंक तक लिए जायेंगे एवं यह निम्नलिखित रीति से प्रदान किए जायेंगे :-

(1) 10वीं की परीक्षा के परिणाम के आधार पर प्रदान किये जाने वाले अंक = अभ्यर्थी द्वारा उसकी 10वीं की बोर्ड परीक्षा की अथवा उसके समकक्ष परीक्षा में प्राप्त अंकों का प्रतिशत।

(2) 12वीं की परीक्षा के परिणाम के आधार पर प्रदान किये जाने वाले अंक = 2 x अभ्यर्थी द्वारा उसकी 12वीं की बोर्ड परीक्षा की अथवा उसके समकक्ष परीक्षा में प्राप्त अंकों का प्रतिशत।

यदि किसी परीक्षा बोर्ड द्वारा 10वीं अथवा 12वीं की उपरोक्त किसी परीक्षा में अभ्यर्थियों को अंकों के स्थान पर ग्रेड प्रदान किए जाते हैं तो भर्ती बोर्ड द्वारा सम्बन्धित परीक्षा बोर्ड से ग्रेड के समकक्ष प्रदान किए जाने वाले अंकों के सम्बन्ध में

जानकारी प्राप्त करने के उपरान्त ही अग्रिम कार्यवाही की जाएगी। उपरोक्तानुसार अभ्यर्थी द्वारा प्राप्त 10वीं की परीक्षा के परिणाम के आधार पर प्रदान अंक एवं 12वीं की परीक्षा के परिणाम के आधार पर प्रदान किये जाने वाले अंकों का योग कर उसे कुल अंक प्रदान किये जायेंगे। सभी अभ्यर्थियों को अधिकतम 300 अंकों में से उपरोक्त अंकों के योग के अनुसार कुल अंक प्रदान किये जायेंगे एवं प्रदान किये गये कुल अंकों के आधार पर श्रेष्ठता क्रम में सूची बनायी जायेगी। इस प्रकार बनायी गयी श्रेष्ठता सूची में से रिक्तियों की कुल संख्या के 15 गुना के बराबर संख्या में अभ्यर्थी श्रेष्ठता के आधार पर शारीरिक दक्षता परीक्षा के लिए बुलाये जायेंगे। श्रेष्ठता सूची के अन्तिम अभ्यर्थी द्वारा प्राप्त अंक पर यदि एक से अधिक अभ्यर्थी पाये जायें तो ऐसे सभी अभ्यर्थियों को शारीरिक दक्षता परीक्षा हेतु पात्र माना जायेगा।

(ग) शारीरिक दक्षता परीक्षा

खण्ड (ख) के अधीन श्रेष्ठता सूची में पात्र घोषित अभ्यर्थियों से शारीरिक दक्षता परीक्षा में सम्मिलित होने की अपेक्षा की जायेगी जो 200 अंकों की होगी। शारीरिक दक्षता परीक्षा के आयोजन की प्रक्रिया ऐसी होगी जैसी परिशिष्ट-2 में विहित की गयी है।

(घ) अभिलेखों की संवीक्षा एवं शारीरिक मानक परीक्षा

खण्ड (ग) के अधीन चयनित अभ्यर्थियों के अभिलेखों की संवीक्षा एवं शारीरिक मानक परीक्षा परिशिष्ट-3 के अनुसार की जायेगी। संवीक्षा के दौरान या संवीक्षा के पश्चात् किसी भी समय किसी भी अभिलेख को छलसाधित, गलत या कूटरचित पाये जाने की दशा में आवेदक का अभ्यर्थन, यथास्थिति, बोर्ड अथवा नियुक्ति प्राधिकारों के विवेक के अनुसार निरस्त कर दिया जायेगा।

(ङ) चयन तथा अन्तिम श्रेष्ठता सूची

खण्ड(घ) के अधीन शारीरिक मानक परीक्षा एवं अभिलेखों की संवीक्षा के पश्चात् सफल पाये गये अभ्यर्थियों में से उनके द्वारा खण्ड (ख) के अनुसार 10वीं एवं 12वीं की परीक्षा के परिणामों के आधार पर दिए गए अंकों एवं खण्ड (ग) में शारीरिक दक्षता परीक्षा में प्राप्त कुल अंकों के योग के आधार पर, आरक्षण नीति के दृष्टिगत, बोर्ड रिक्तियों के सापेक्ष प्रत्येक श्रेणी के अभ्यर्थियों की चयन सूची तैयार करेगा और उसे संस्तुति सहित चरित्र सत्यापन, चिकित्सा परीक्षा एवं 10वीं तथा 12वीं की अंकतालिकाओं के सत्यापन के अधीन विभागाध्यक्ष को प्रेषित करेगा। बोर्ड द्वारा कोई प्रतीक्षा सूची तैयार नहीं की जायेगी। बोर्ड द्वारा प्रत्येक अभ्यर्थी द्वारा प्राप्त अंकों के साथ समस्त अभ्यर्थियों की सूची अपनी वेबसाइट पर अपलोड की जायेगी। विभागाध्यक्ष बोर्ड द्वारा प्रेषित सूची को अनुमोदनोपरान्त अग्रेतर कार्यवाही हेतु संबंधित को अग्रसारित करेगा।

टिप्पणी:- यदि दो या अधिक अभ्यर्थी बराबर-बराबर अंक प्राप्त करते हैं, तो श्रेष्ठता सूची का विनिश्चय निम्नलिखित प्रक्रिया के अनुसार किया जायेगा:-

(1) यदि दो या अधिक अभ्यर्थियों के अंक समान हो तो खण्ड (ख) के अधीन प्राप्त कुल अंकों में उच्चतर अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी को वरीयता प्रदान की जायेगी।

(2) यदि उपर्युक्त के बाद भी एक से अधिक अभ्यर्थी समान हों तो, ऐसे अभ्यर्थी को वरीयता प्रदान की जायेगी जो अधिमानी अर्हता (उपर्युक्त नियम-9 में उल्लिखित कम के अनुसार), यदि कोई हो, रखते हो। एक से अधिक अधिमानी अर्हता रखने वाले अभ्यर्थी को केवल एक ही अधिमानी अर्हता का लाभ प्राप्त होगा।

(3) उपर्युक्त के होते हुए भी यदि दो या अधिक अभ्यर्थियों के अंक बराबर-बराबर हों, तो अधिक आयु वाले अभ्यर्थी को वरीयता प्रदान की जायेगी।

(4) यदि उपर्युक्त के बावजूद भी एक से अधिक अभ्यर्थी समान हों, तो ऐसे अभ्यर्थियों की वरीयता, उनके हाईस्कूल प्रमाण पत्र में यथा उल्लिखित नाम के अंग्रेजी वर्णमाला के क्रम के अनुसार, निर्धारित की जायेगी।

(च) 10वीं एवं 12वीं परीक्षा की अंकतालिकाओं का सत्यापन

चयन सूची तैयार करते समय बोर्ड सूची में शामिल सभी अभ्यर्थियों की 10वीं एवं 12वीं कक्षा की अंकतालिकाओं को सत्यापन हेतु सम्बन्धित परीक्षा बोर्ड को भेजेगा। बोर्ड, यथासमय सम्बन्धित परीक्षा बोर्ड से प्राप्त सत्यापन आख्याओं को कारागार प्रशासन एवं सुधार सेवायें मुख्यालय को बाद में अलग से प्रेषित करेगा जो इसे नियुक्ति प्राधिकारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजेगा। अगर किसी परीक्षा बोर्ड द्वारा प्रेषित की गयी आख्या में किसी अभ्यर्थी की 10वीं अथवा 12वीं परीक्षा की अंकतालिकाओं को सत्यापित नहीं किया जाता है तो नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा उसे अनुपयुक्त घोषित किया जायेगा और ऐसी रिक्तियों को अग्रेतर चयन के लिए अग्रेसित किया जायेगा।

16 (क) - नियुक्ति पत्र जारी किये जाने से पूर्व नियुक्ति प्राधिकारी के पर्यवेक्षण के अधीन, अभ्यर्थियों को प्रशिक्षण पर भेजे जाने के पहले, चरित्र सत्यापन का कार्य पूर्ण कराया जायेगा। सामान्यतः चरित्र का सत्यापन एक माह के भीतर पूर्ण कर लिया जायेगा। किसी अभ्यर्थी के चरित्र सत्यापन के दौरान कोई प्रतिकूल तथ्य सामने आने पर, उसे नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुपयुक्त घोषित किया जायेगा और ऐसी रिक्तियों को अग्रेतर चयन के लिए आगे ले जाया जायेगा।

चरित्र सत्यापन एवं चिकित्सा परीक्षा

(ख) नियम-15 (ड.) के अधीन प्रेषित चयन सूची में स्थान रखने वाले अभ्यर्थियों से नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा चिकित्सा परीक्षा में सम्मिलित होने की अपेक्षा की जाएगी। चिकित्सा परीक्षा जिला अस्पताल में अथवा विभागाध्यक्ष द्वारा विहित किये गये स्थान पर आयोजित की जाएगी। चिकित्सा परीक्षा की प्रक्रिया परिशिष्ट-4 के अनुसार होगी। चिकित्सा परीक्षा में असफल पाये गये अभ्यर्थियों को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अनुपयुक्त घोषित किया जाएगा और ऐसी रिक्तियों को अग्रेतर चयन के लिए अग्रेसित किया जाएगा।

17-(1) (हेड) जेल वार्डर के पद पर पदोन्नति द्वारा भर्ती समय-समय पर यथासंशोधित उत्तर प्रदेश सरकारी सेवक (पदोन्नति द्वारा भर्ती के लिए मानदण्ड) नियमावली, 1994 में दिये गये मानदण्ड के आधार पर चयन समिति के माध्यम से की जायेगी, जो कि निम्न रूप से गठित होगी :

हेड जेल वार्डर के पद पर पदोन्नति द्वारा भर्ती की प्रक्रिया

(एक) उप महानिरीक्षक कारागार — अध्यक्ष

(दो) वरिष्ठ जेल अधीक्षक — सदस्य

(तीन) जेल अधीक्षक — सदस्य

(चार) जेल में तैनात वरिष्ठ परामर्शी स्तर — सदस्य

के समकक्ष चिकित्साधिकारी

(पांच) जेलर — सदस्य

टिप्पणी- चयन समिति में अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और नागरिकों के अन्य पिछड़े वर्गों को प्रतिनिधित्व देने के लिए अधिकारियों का नाम-निर्देशन समय-समय पर यथासंशोधित अधिनियम की धारा 7 के अधीन दिये गये आदेश के अनुसार किया जायेगा।

(2) विभागाध्यक्ष, समय-समय पर यथासंशोधित उत्तर प्रदेश (लोक सेवा आयोग के क्षेत्र के बाहर के पदों पर) चयनोन्नति पात्रता सूची निम्नमावली, 1986 के अनुसार अभ्यर्थियों की एक पात्रता सूची तैयार करेगा और उसे उनकी चरित्र पंजियों और उनसे सम्बन्धित ऐसे अन्य अभिलेखों के साथ जो उचित समझे जाय, चयन समिति के समक्ष रखेगा।

(3) चयन समिति उप-नियम (2) में निर्दिष्ट अभिलेखों के आधार पर अभ्यर्थियों के मामलों पर विचार करेगी और यदि वह आवश्यक समझे तो अभ्यर्थियों का साक्षात्कार भी कर सकती है।

(4) चयन समिति, चयनित अभ्यर्थियों की ज्येष्ठता-क्रम में जैसी उस संवर्ग में हो, जिससे उनकी पदोन्नति की जानी है, एक सूची तैयार करेगी और उसे विभागाध्यक्ष को अग्रसारित करेगी, जो सूची से अपेक्षित नामों की संख्या को सम्बन्धित नियुक्ति प्राधिकारियों को अग्रसारित करेगा।

भाग—छह—नियुक्ति, प्रशिक्षण, परिवीक्षा, स्थायीकरण और ज्येष्ठता

नियुक्ति

18—(1) नियुक्ति प्राधिकारी अभ्यर्थियों के नाम उसी कम में लेकर जिसमें उनके नाम, यथास्थिति नियम 15 या 17 के अधीन तैयार की गयी सूचियों में आये हों, नियुक्तियाँ करेगा।

(2) नियुक्ति प्राधिकारी जेल वार्डर के पद पर नियम 15 के अधीन चयनित अभ्यर्थियों को इस निदेश के साथ नियुक्ति पत्र जारी करेगा कि वे नियुक्ति पत्र जारी होने के दिनांक से एक महीने अथवा इस प्रयोजन हेतु नियुक्ति पत्र में विनिर्दिष्ट किसी दिनांक के भीतर प्रशिक्षण के लिए रिपोर्ट करें, ऐसा न होने पर उनका चयन/नियुक्ति निरस्तीकरण के लिए उत्तरदायी होगी।

(3) यदि किसी एक चयन के सम्बन्ध में नियुक्ति के एक से अधिक आदेश जारी किये जाय तो एक संयुक्त आदेश भी जारी किया जायेगा जिसमें व्यक्तियों के नामों का उल्लेख उसी ज्येष्ठता कम में किया जायेगा जैसा यथास्थिति चयन में अवधारित किया जाय अथवा जैसे कि उस संवर्ग में हों जिससे उन्हें पदोन्नत किया जाय।

प्रशिक्षण

19—(1) जेल वार्डर के पद पर नियम-15 और 16 के अधीन अन्तिम रूप से चयनित अभ्यर्थियों से विभागाध्यक्ष द्वारा विहित 8 माह के बेसिक प्रशिक्षण को, उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जायेगी। उक्त प्रशिक्षण के पूर्ण होने के पश्चात अभ्यर्थियों से एक परीक्षा उत्तीर्ण करने की अपेक्षा की जायेगी। प्रशिक्षण सत्र के प्रारम्भ होने के पूर्व इस संबंध में ली जाने वाली परीक्षाओं की प्रक्रिया विभागाध्यक्ष द्वारा अवधारित की जायेगी। यदि बेसिक प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चयनित अभ्यर्थी विहित समय सीमा के भीतर प्रशिक्षण हेतु रिपोर्ट नहीं करता है, तो उसका चयन/अभ्यर्थन रद्द कर दिया जायेगा।

(2) अभ्यर्थियों से बेसिक प्रशिक्षण के भीतरी के साथ-साथ बाहरी परीक्षाओं में सफलतापूर्वक अर्हता प्राप्त करने की अपेक्षा की जायेगी। ऐसे अभ्यर्थी जो बाहरी या भीतरी परीक्षण में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहते हैं, की पुनर्परीक्षा, एक माह पश्चात करायी जायेगी, इसके लिए प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के पूर्व विभागाध्यक्ष द्वारा प्रक्रिया विहित की जायेगी।

(3) बेसिक प्रशिक्षण में असफल हुए अभ्यर्थियों को एक माह का पूरक प्रशिक्षण कराने के पश्चात पुनर्परीक्षण का आयोजन विभागाध्यक्ष द्वारा किया जायेगा। पूरक प्रशिक्षण के पश्चात पुनर्परीक्षण में असफल होने पर अभ्यर्थियों की सेवा समाप्ति की कार्यवाही विभागाध्यक्ष के निर्देश पर नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा की जायेगी।

परिवीक्षा

20—(1) सेवा में किसी पद पर मौलिक रूप से नियुक्त किये जाने पर किसी व्यक्ति को समय-समय पर यथासंशोधित उत्तर प्रदेश सरकारी सेवक परिवीक्षा नियमावली, 2013 के अनुसार परिवीक्षा पर रखा जायेगा।

(2) यदि परिवीक्षा अवधि या बढ़ायी गयी परिवीक्षा अवधि के दौरान किसी भी समय या उसके अन्त में नियुक्ति प्राधिकारी को यह प्रतीत हो कि परिवीक्षाधीन व्यक्ति ने अपने अवसरों का पर्याप्त उपयोग नहीं किया है या संतोष प्रदान करने में अन्यथा विफल रहा है तो उसे उसके मौलिक पद पर, यदि कोई हो, प्रत्यावर्तित किया जा सकता है और यदि उसका किसी पद पर धारणाधिकार न हो तो उसकी सेवायें समाप्त की जा सकती हैं।

(3) उप-नियम (2) के अधीन जिस परिवीक्षाधीन व्यक्ति को प्रत्यावर्तित किया जाय या जिसकी सेवायें समाप्त की जायें, वह किसी प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(4) नियुक्ति प्राधिकारी सेवा के संवर्ग में सम्मिलित किसी पद पर या किसी अन्य समकक्ष या उच्चतर पद पर स्थानापन्न या अस्थायी रूप से की गयी निरन्तर सेवा को परिवीक्षा अवधि की संगणना करने के प्रयोजनार्थ गिने जाने की अनुमति दे सकता है।

स्थायीकरण

21—(1) उप-नियम (2) के उपबन्धों के अध्वधीन रहते हुए किसी परिवीक्षाधीन व्यक्ति को परिवीक्षा अवधि या बढ़ायी गयी परिवीक्षा अवधि के अन्त में उसकी नियुक्ति में स्थायी कर दिया जायेगा यदि—

(क) उसने सफलतापूर्वक विहित प्रशिक्षण प्राप्त कर लिया हो,

(ख) उसका कार्य और आचरण संतोषजनक बताया जाय,

(ग) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित कर दी जाय, और

(घ) नियुक्ति प्राधिकारी का यह समाधान हो जाय कि वह स्थायी किये जाने के लिए अन्यथा उपयुक्त है।

(2) जहां उत्तर प्रदेश राज्य के सरकारी सेवकों की स्थायीकरण नियमावली, 1991 के उपबन्धों के अनुसार स्थायीकरण आवश्यक नहीं है वहां उस नियमावली के नियम-5 के उप-नियम (3) के अधीन यह घोषणा करते हुये आदेश को, कि सम्बन्धित व्यक्ति ने परीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, स्थायीकरण का आदेश समझा जायेगा।

22-सेवा में किसी श्रेणी के पदों पर मौलिक रूप से नियुक्त व्यक्तियों की ज्येष्ठता समय-समय पर यथासंशोधित उत्तर प्रदेश सरकारी सेवक ज्येष्ठता नियमावली, 1991 के अनुसार अवधारित की जायेगी।

भाग-सात-वेतन इत्यादि

23-(1) सेवा में विभिन्न श्रेणियों के पदों पर नियुक्त व्यक्तियों का अनुमन्य वेतनमान ऐसा होगा जैसा सरकार द्वारा समय-समय पर अवधारित किया जाय।

(2) इस नियमावली के प्रारम्भ होने के समय के वेतनमान नीचे दिये गये हैं :-

पद का नाम	वेतनमान
1. जेल वार्डर	वेतन बैंड-एक (5200-20200)/ग्रेड वेतन रु. 2000/-
2. हेड जेल वार्डर	वेतन बैंड-एक (5200-20200)/ग्रेड वेतन रु. 2400/-

24-(1) फण्डामेंटल रूल्स में किसी प्रतिकूल उपबन्ध के होते हुए भी, परीक्षाधीन व्यक्ति को, यदि वह पहले से स्थाई सरकारी सेवा में न हो, समयमान में उसकी प्रथम वेतन वृद्धि तभी दी जायेगी जब उसने एक वर्ष की संतोषजनक सेवा पूरी कर ली हो, जहां विहित हो विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण कर ली हो और प्रशिक्षण प्राप्त कर लिया हो और द्वितीय वेतन वृद्धि दो वर्ष की सेवा के पश्चात् तभी दी जायेगी जब उसने परीक्षा-अवधि पूरी कर ली हो और उसे स्थाई भी कर दिया गया हो,

परन्तु यह कि यदि संतोष प्रदान न कर सकने के कारण परीक्षा अवधि बढ़ाई जाये तो इस प्रकार बढ़ाई गई अवधि की गणना वेतन-वृद्धि के लिए नहीं की जायेगी जब तक कि नियुक्ति प्राधिकारी अन्यथा निर्देश न दे।

(2) ऐसे व्यक्ति का, जो पहले से सरकार के अधीन कोई पद धारण कर रहा था, परीक्षा अवधि में वेतन सुसंगत फण्डामेंटल रूल्स द्वारा विनियमित होगा,

परन्तु यह कि यदि संतोष प्रदान न कर सकने के कारण परीक्षा अवधि बढ़ाई जाये तो इस प्रकार बढ़ाई गई अवधि की गणना वेतनवृद्धि के लिए नहीं की जायेगी जब तक नियुक्ति प्राधिकारी अन्यथा निर्देश न दे।

(3) ऐसे व्यक्ति का जो पहले से स्थायी सरकारी सेवा में हो, परीक्षा अवधि में वेतन राज्य के कार्यकलाप के संबंध में सेवारत सरकारी सेवकों पर सामान्यतया लागू सुसंगत नियमों द्वारा विनियमित होगा।

भाग-आठ-अन्य उपबन्ध

25-किसी पद पर या सेवा के संबंध में लागू नियमों के अधीन अपेक्षित सिफारिशों से भिन्न किन्हीं सिफारिशों पर, चाहे लिखित हों या मौखिक, विचार नहीं किया जायेगा। किसी अभ्यर्थी की ओर से अपनी अभ्यर्थिता के लिए प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से समर्थन प्राप्त करने का कोई प्रयास उसे नियुक्ति के लिए अनर्ह कर देगा।

26. ऐसे विषयों के संबंध में, जो विनिर्दिष्ट रूप से इस नियमावली या विशेष आदेशों के अन्तर्गत न आते हों, सेवा में नियुक्त व्यक्ति राज्य के कार्यकलापों के संबंध में सेवारत सरकारी सेवकों पर सामान्यतया लागू नियमों, विनियमों और आदेशों द्वारा नियंत्रित होंगे।

सेवा की शर्तों में
शिथिलता

27—जहाँ राज्य सरकार का यह समाधान हो जाये कि सेवा में नियुक्त व्यक्तियों की सेवा की शर्तों को विनियमित करने वाले किसी नियम के प्रवर्तन से किसी विशिष्ट मामले में असम्यक् कठिनाई होती है वहाँ वह, उस मामले में लागू नियमों में किसी बात के होते हुए भी, आदेश द्वारा उस नियम की अपेक्षाओं को उस सीमा तक और ऐसी शर्तों के अधीन रहते हुए जिन्हें वह मामले में न्यायसंगत और साम्यपूर्ण रीति से कार्यवाही करने के लिए आवश्यक समझे, अभिमुक्त या शिथिल कर सकती है।

व्यावृत्ति

28—इस नियमावली में किसी बात का कोई प्रभाव ऐसे आरक्षण और अन्य रियायतों पर नहीं पड़ेगा, जिनका इस संबंध में सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन-जातियों और अन्य विशेष श्रेणियों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध किया जाना अपेक्षित हो।

आज्ञा से,
देबाशीष पण्डा,
प्रमुख सचिव।

परिशिष्ट-1

[नियम-4.(2) देखिए]

क्र०सं०	पद का नाम	पदों की संख्या		
		स्थायी	अस्थायी	योग
1.	जेल वार्डर	5255	1288	6543
2.	हेड जेल वार्डर	950	289	1239

टिप्पणी— (1) जेल वार्डर के पदों का दस प्रतिशत और हेड जेल वार्डर के पदों का दस प्रतिशत महिला अभ्यर्थियों की भर्ती के लिए चिन्हित किया जायेगा।

(2) पूर्वतर विद्यमान अन्तर्कारा जेल वार्डर (पुरुष), रिजर्व गार्ड जेल वार्डर (पुरुष) और महिला जेल वार्डर को आमेलित और उन्हें जेल वार्डर के रूप में पदाभिहित कर दिया गया है।

(3) हेड अन्तर्कारा जेल वार्डर (पुरुष), हेड रिजर्व गार्ड जेल वार्डर (पुरुष) और हेड महिला जेल वार्डर के पूर्वतर विद्यमान पदों को आमेलित और उन्हें हेड जेल वार्डर के रूप में पदाभिहित कर दिया गया है।

[नियम-15 (ग) देखें]

सीधी भर्ती के लिये शारीरिक दक्षता परीक्षण

(एक) जनपद के जिला मजिस्ट्रेट द्वारा नाम- निर्दिष्ट एक डिप्टी कलेक्टर।

(दो) जनपद के मुख्य चिकित्सा अधिकारी द्वारा नाम-निर्दिष्ट एक चिकित्सा अधिकारी।

(तीन) जनपद के वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक/पुलिस अधीक्षक द्वारा नाम-निर्दिष्ट एक पुलिस उप अधीक्षक।

जहाँ विद्यमान शासनादेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, अल्पसंख्यक व अन्य किसी श्रेणी जिसका प्रतिनिधित्व उपरोक्त दल में आवश्यक हो, के प्रतिनिधित्व को सुनिश्चित करने हेतु बोर्ड द्वारा उपरोक्त दल में सम्बन्धित जिले के पुलिस अधीक्षक द्वारा नाम-निर्दिष्ट अतिरिक्त अधिकारियों को सदस्य के रूप में रखा जायेगा। नामित किये जाने वाले ऐसे अधिकारी पुलिस विभाग में निरीक्षक स्तर से निम्न नहीं होंगे।

परीक्षा का संचालन करने के लिये यह दल किसी अन्य विशेषज्ञ की सहायता ले सकता है।

2-जेल वार्डर की सीधी भर्ती के लिये शारीरिक दक्षता परीक्षण में पुरुष अभ्यर्थियों को 4.8 किमी० (किलोमीटर) की दौड़ 27 मिनट के भीतर और महिला अभ्यर्थियों को 2.4 किमी० (किलोमीटर) की दौड़ 16 मिनट के भीतर पूर्ण करनी होगी। जो अभ्यर्थी नियत समय के भीतर दौड़ पूरी नहीं करते हैं, वे परीक्षा के अगले चरण में जाने के लिये अर्ह नहीं होंगे।

अंकों का आवंटन उपरोक्त समय-सीमा के अन्दर अभ्यर्थी द्वारा दौड़ में लिये गये समय के आधार पर किया जायेगा, जिसके लिये अधिकतम 200 अंक और न्यूनतम 120 अंक होंगे। अभ्यर्थी को अंक निम्नानुसार प्रदान किए जाएंगे

पुरुष अभ्यर्थियों द्वारा 4.8 किमी० की दौड़ 17 मिनट या उससे कम समय में पूरी करने पर उन्हें अधिकतम 200 अंक प्रदान किये जायेंगे । इसके उपरान्त 17 मिनट से अधिक एवं 17 मिनट 15 सेकेण्ड तक दौड़ पूरी करने वाले पुरुष अभ्यर्थियों को 198 अंक प्रदान किये जायेंगे, 17 मिनट 15 सेकेण्ड से अधिक एवं 17 मिनट 30 सेकेण्ड तक दौड़ पूरी करने वाले पुरुष अभ्यर्थियों को 196 अंक प्रदान किये जायेंगे । उपरोक्तानुसार इसी प्रकार दौड़ के समय के बढ़ते हुए क्रम में हर बार, समय के अन्तराल में 15 सेकेण्ड के बढ़ने पर, पुरुष अभ्यर्थियों को प्रदान किये जाने वाले अंकों में हर बार 2 अंक कम कर दिए जायेंगे । निर्धारित किए गए उपरोक्त मानक के क्रम के अनुसार इस प्रकार 26 मिनट 30 सेकेण्ड से अधिक एवं 26 मिनट 45 सेकेण्ड तक दौड़ पूरी करने वाले पुरुष अभ्यर्थियों को 122 अंक एवं 26 मिनट 45 सेकेण्ड से अधिक एवं 27 मिनट तक दौड़ पूरी करने वाले सभी पुरुष अभ्यर्थियों को इस दौड़ के लिए न्यूनतम निर्धारित किये गये 120 अंक प्रदान किये जायेंगे तथा ऐसे सभी पुरुष अभ्यर्थी जो 4.8 किमी० की दौड़ 27 मिनट के बाद पूरी करते हैं, उन्हें इस परीक्षा में असफल माना जायेगा ।

महिला अभ्यर्थियों द्वारा 2.4 किमी० की दौड़ 11 मिनट या उससे कम समय में पूरी करने पर उन्हें अधिकतम 200 अंक प्रदान किये जायेंगे। इसके उपरान्त ऐसी सभी महिला अभ्यर्थी जो 2.4 किमी० की दौड़ 11 मिनट से अधिक एवं 11 मिनट 15 सेकेण्ड तक पूरी करती हैं, उन्हें 196 अंक प्रदान किये जायेंगे एवं ऐसी सभी महिला अभ्यर्थी जो उपरोक्त दौड़ 11 मिनट 15 सेकेण्ड से अधिक एवं 11 मिनट 30 सेकेण्ड तक पूरी करती हैं, उन सभी को 192 अंक प्रदान किये जायेंगे। उपरोक्तानुसार इसी प्रकार दौड़ के समय के बढ़ते हुए क्रम में हर बार, समय के अन्तराल में 15 सेकेण्ड के बढ़ने पर महिला अभ्यर्थियों को प्रदान किये जाने वाले अंकों में हर बार 4 अंक कम कर दिए जायेंगे। निर्धारित किए गए उपरोक्त मानक के कम के अनुसार इस प्रकार 15 मिनट 30 सेकेण्ड से अधिक एवं 15 मिनट 45 सेकेण्ड तक दौड़ पूरी करने वाली महिला अभ्यर्थियों को 124 अंक एवं 15 मिनट 45 सेकेण्ड से अधिक एवं 16 मिनट तक दौड़ पूरी करने वाली सभी महिला अभ्यर्थियों को इस दौड़ के लिए न्यूनतम निर्धारित किए गये 120 अंक प्रदान किये जायेंगे तथा ऐसी सभी महिला अभ्यर्थी जो 2.4 किमी० की दौड़ 16 मिनट के बाद पूरी करती हैं, उन्हें इस परीक्षा में असफल माना जायेगा।

उपरोक्तानुसार शारीरिक दक्षता परीक्षण हेतु निर्धारित किए गए भिन्न-भिन्न समय के लिए अंकों की सारिणी, पुरुष एवं महिला अभ्यर्थियों के लिए अलग-अलग, विस्तृत रूप से बोर्ड द्वारा अपनी वेब साईट पर प्रदर्शित की जाएगी।

3-दल द्वारा मैनुअल टाइमिंग प्रयोग किये जाने की अनुमति नहीं होगी। सी0सी0टी0वी0 कवरेज सहित मानकीकृत इलेक्ट्रॉनिक टाइमिंग उपकरण और पर्याप्त बैकअप के साथ बायोमैट्रिक्स का प्रयोग यथार्थता व पारदर्शिता सुनिश्चित करने एवं वेबपरिवर्तन से बचने के लिये किया जायेगा।

4-दल नीचे दी गयी प्रक्रिया का पालन करेगा:-

(क) बोर्ड द्वारा प्रतिदिन परीक्षण कराये जाने वाले अभ्यर्थियों की संख्या का अवधारण किया जायेगा और उनका विनिश्चय परीक्षण कराये जाने वालों की कुल संख्या एवं विद्यमान दशाओं पर आधारित होगा।

(ख) अर्हता के लिये इस परिशिष्ट के पैरा 2 में न्यूनतम शारीरिक दक्षता मानकों व शारीरिक दक्षता परीक्षण हेतु भिन्न-भिन्न समय के लिये अंकों की सारणी परीक्षण स्थल पर सूचना पट्ट पर प्रदर्शित की जायेगी।

(ग) इस परीक्षण का परिणाम परीक्षण स्थल पर सूचना पट्ट पर दिन की समाप्ति पर प्रदर्शित किया जायेगा और यदि सम्भव हुआ तो यथाशीघ्र बोर्ड की वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जायेगा।

(घ) संगठनात्मक दल, जिसमें परीक्षण अभिकरण यदि कोई हो, भी सम्मिलित है, के ऐसे सदस्य जो जानबूझ कर ऐसा कार्य करते हैं जो गलत हो या किसी ऐसे कार्य को नहीं करते हैं जिससे किसी अभ्यर्थी को अनुचित लाभ पहुँचता हो या उसका अहित होता हो, तो वे दण्डिक कार्यवाही/या विभागीय कार्यवाही के भागी होंगे।

(ङ) शारीरिक दक्षता परीक्षण का परिणाम अभ्यर्थियों को उसी दिन उपलब्ध कराया जायेगा। सफल अभ्यर्थियों की सूची टीम के सदस्यों के संयुक्त हस्ताक्षर से घोषित की जायेगी।

(च) बहिर्कक्ष परीक्षण इस प्रकार किये जायेंगे कि परिणामों का मूल्यांकन किया जा सके और उन्हें बिना किसी हस्तगत मध्यक्षेप के यांत्रिक रूप से अभिलिखित किया जा सके। शारीरिक दक्षता परीक्षण के लिये अधिमानतः भारतीय मानक संस्थान प्रमाणन वाले मानकीकृत उपकरणों का ही प्रयोग किया जायेगा।

(छ) अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जायेगी कि वे दिये गये दिनांक और समय पर उपस्थित हों। ऐसे कारणों से जो नियंत्रण के परे हों और जो लिखित रूप में अभिलिखित किये जायेंगे, किसी विशिष्ट समय पर परीक्षण किये जाने वाले अभ्यर्थियों के समूह हेतु परीक्षण के दिनांक एवं समय में बोर्ड द्वारा परिवर्तन किया जा सकता है।

(ज) सफल एवं असफल अभ्यर्थियों की सूची दल के सदस्यों के संयुक्त हस्ताक्षर से घोषित की जायेगी।

(झ) यदि कोई अभ्यर्थी नियत समय एवं दिनांक पर परीक्षा में सम्मिलित होने में असफल रहता है तो वह परीक्षा हेतु संबंधित जनपद में गठित समिति को परीक्षा में सम्मिलित न होने के विस्तृत कारणों का उल्लेख करते हुए, किसी अन्य दिनांक को परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए प्रत्यावेदन दे सकता है। समिति द्वारा उसके प्रत्यावेदन पर विचार कर उसे किसी अन्य दिनांक एवं समय पर परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु निर्णय लिया जा सकता है। इस सम्बन्ध में अभ्यर्थी को केवल एक अतिरिक्त अवसर प्रदान किया जायेगा एवं अगर वह पुनर्निर्धारित दिनांक एवं समय पर परीक्षा में सम्मिलित होने में विफल रहता है तो उसे परीक्षा में असफल माना जायेगा। अभ्यर्थियों को यह प्रत्यावेदन, बोर्ड द्वारा इस परीक्षा हेतु पूर्व से निर्धारित की गयी अन्तिम तिथि तक देना होगा। अन्तिम तिथि के बाद दिया गया कोई भी प्रत्यावेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा। उपरोक्त ऐसे सभी प्रकरणों को जिसमें समिति द्वारा परीक्षा का दिनांक एवं समय पुनर्निर्धारित किया जायेगा उसके सम्बन्ध में बोर्ड को सूचित किया जायेगा।

(ञ) परीक्षा में विहित मानक प्राप्त न कर सकने के कारण असफल हो जाने वाले अभ्यर्थी को दूसरा मौका नहीं दिया जायेगा और स्वास्थ्य के कारण या किसी अन्य आधार पर चाहे जो भी हो, पुनः परीक्षा के लिए अपील नहीं की जा सकेगी।

टिप्पणी :- समस्त वीडियो अभिलेखों में व्यक्तिगत गोपनीयता का सम्मान रखा जायेगा और अभिलेख को सुरक्षित अभिरक्षा में रखा जायेगा तथा किसी न्यायालय को उसके सम्मन किये जाने पर या किसी जाँच अधिकारी को बोर्ड की अनुमति से उपलब्ध कराया जायेगा।

परिशिष्ट-3

[नियम-15 (घ) देखें]

अभिलेखों की संवीक्षा एवं शारीरिक मानक परीक्षण

अभिलेखों की संवीक्षा—

1—अभ्यर्थियों को उनकी पात्रता, शिथिलता, अधिमान्नी अर्हता आदि के सम्बन्ध में सुसंगत दस्तावेजों के साथ बोर्ड द्वारा गठित समिति के समक्ष उनके अभिलेखों की संवीक्षा के लिये बुलाया जायेगा, जिसमें निम्नलिखित सदस्य होंगे—

(क) जनपद के जिला मजिस्ट्रेट द्वारा नाम निर्दिष्ट कोई डिप्टी-कलेक्टर अध्यक्ष होगा।

(ख) वरिष्ठ पुलिस अधीक्षक/जनपद के पुलिस अधीक्षक द्वारा नाम निर्दिष्ट कोई उप पुलिस अधीक्षक।

(ग) जनपद के जिला विद्यालय निरीक्षक या बेसिक शिक्षा अधिकारी अथवा जिला मजिस्ट्रेट द्वारा नाम निर्दिष्ट शिक्षा विभाग का कोई अन्य राजपत्रित अधिकारी।

विद्यमान शासनादेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, अल्पसंख्यक व अन्य किसी श्रेणी जिसका प्रतिनिधित्व उपरोक्त दल में आवश्यक हो, के प्रतिनिधित्व को सुनिश्चित करने हेतु बोर्ड द्वारा उपरोक्त दल में सम्बन्धित जिले के पुलिस अधीक्षक द्वारा नाम-निर्दिष्ट अतिरिक्त अधिकारियों को सदस्य के रूप में रखा जायेगा। नामित किये जाने वाले ऐसे अधिकारी पुलिस विभाग में निरीक्षक स्तर से निम्न नहीं होंगे।

(2) मूल अभिलेखों का मिलान आवेदन-पत्र में उपलब्ध करायी गयी सूचना से किया जायेगा।

(3) अभिलेखों के मिलान के दौरान बोर्ड, किसी प्रकरण को किसी दल द्वारा कोई संशय होने के कारण संदर्भित किये जाने पर अथवा सीधे उनके संज्ञान में लाये जाने पर, अपने स्तर से निर्णय लेकर निर्देश जारी कर सकता है। इस प्रकार बोर्ड द्वारा जारी किये गये निर्देश अंतिम माने जायेंगे।

शारीरिक मानक परीक्षण—

शारीरिक मानक परीक्षण कराये जाने हेतु उपरोक्त गठित दल किसी अन्य राजकीय अधिकारी/कर्मचारी की सहायता ले सकता है।

(1) पुरुष अभ्यर्थियों के लिये न्यूनतम शारीरिक मानक निम्नवत है—

(क) ऊँचाई :

(एक) सामान्य/अन्य पिछड़े वर्गों और अनुसूचित जातियों के पुरुष अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम ऊँचाई 168 सेंटीमीटर है।

(दो) अनुसूचित जनजाति के पुरुष अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम ऊँचाई 160 सेंटीमीटर है।

(ख) सीना:

सामान्य/अन्य पिछड़ी जातियों और अनुसूचित जातियों के सम्बन्धित अभ्यर्थियों के लिये न्यूनतम सीने का माप 79 सेंटीमीटर बिना फुलाने पर और कम से कम 84 सेंटीमीटर फुलाने पर एवं अनुसूचित जनजातियों के लिये 77 सेंटीमीटर बिना फुलाने पर और फुलाने पर 82 सेंटीमीटर से कम नहीं होगा।

नोट:—न्यूनतम 5 सेंटीमीटर सीने का फुलाव अनिवार्य है।

(2) महिला अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम शारीरिक मानक निम्नवत है—

(क) ऊँचाई :

(एक) सामान्य/अन्य पिछड़े तथा अनुसूचित जाति की महिला अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम ऊँचाई 152 सेंटीमीटर है।

(दो) अनुसूचित जनजाति की महिला अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम ऊँचाई 147 सेंटीमीटर है।

(ख) वजन :

महिला अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम 40 किलोग्राम।

(3) प्रत्येक परीक्षण हेतु न्यूनतम शारीरिक मानक अर्हता को परीक्षा आयोजित होने के पूर्व परीक्षण स्थल के सूचना पट्ट पर अत्यन्त प्रमुखता से प्रदर्शित किया जायेगा।

(4) शारीरिक मानक परीक्षण की परीक्षा के लिए केवल भारतीय मानक संस्थान प्रमाणन वाले या निदेशक बॉट माप द्वारा सम्यक रूप से प्रमाणित मानकीकृत उपकरणों का ही प्रयोग किया जाय।

(5) कोई अभ्यर्थी जो अपनी शारीरिक मानक परीक्षण से असंतुष्ट हो, ठीक परीक्षण के उपरान्त उसी दिन आपत्ति दाखिल कर सकता है। ऐसे समस्त प्रकरणों की आपत्ति के निस्तारण के सम्बन्ध में बोर्ड द्वारा प्रत्येक स्थान पर एक अपर पुलिस अधीक्षक को नामित किया जायेगा एवं ऐसे सभी अभ्यर्थियों का शारीरिक मानक परीक्षण, दल द्वारा उपरोक्त अपर पुलिस अधीक्षक की उपस्थिति में पुनः कराया जायेगा। ऐसे अभ्यर्थी जो पुनः कराये गये शारीरिक मानक परीक्षण में असफल पाये जाते हैं, उन्हें अनुपयुक्त घोषित किया जायेगा एवं तदोपरान्त किसी प्रकार की अपील स्वीकार नहीं की जायेगी।

सामान्य अनुदेश-

(1) अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जायेगी कि वे दिये गये दिनांक और समय पर उपस्थित हों। ऐसे कारणों से जो नियंत्रण के परे हों और जो लिखित रूप में अभिलिखित किये जायेंगे, किसी विशिष्ट समय पर परीक्षण किये जाने वाले अभ्यर्थियों के समूह हेतु परीक्षण के दिनांक एवं समय में बोर्ड द्वारा परिवर्तन किया जा सकता है।

(2) यदि कोई अभ्यर्थी नियत समय एवं दिनांक पर परीक्षा में सम्मिलित होने में असफल रहता है तो वह परीक्षा हेतु संबंधित ज्ञापन में गठित समिति को परीक्षण में सम्मिलित न होने के विस्तृत कारणों का उल्लेख करते हुए, किसी अन्य दिनांक को परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए प्रत्यावेदन दे सकता है। समिति द्वारा उसके प्रत्यावेदन पर विचार कर उसे किसी अन्य दिनांक एवं समय पर परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु निर्णय लिया जा सकता है। इस सम्बन्ध में अभ्यर्थी को केवल एक अतिरिक्त अवसर प्रदान किया जायेगा एवं अगर वह पुनर्निर्धारित दिनांक एवं समय पर परीक्षा में सम्मिलित होने में विफल रहता है तो उसे परीक्षा में असफल माना जायेगा। अभ्यर्थियों को यह प्रत्यावेदन, बोर्ड द्वारा इस परीक्षा हेतु पूर्व से निर्धारित की गयी अन्तिम तिथि तक देना होगा। अन्तिम तिथि के बाद दिया गया कोई भी प्रत्यावेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा। उपरोक्त ऐसे सभी प्रकरणों को जिसमें समिति द्वारा परीक्षा का दिनांक एवं समय पुनर्निर्धारित किया जायेगा उसके सम्बन्ध में बोर्ड को सूचित किया जायेगा।

(3) परीक्षा में विहित मानक प्राप्त न कर सकने के कारण असफल हो जाने वाले अभ्यर्थी को दूसरा मौका नहीं दिया जायेगा और स्वास्थ्य के कारण या किसी अन्य आधार पर चाहे जो भी हो, पुनः परीक्षा के लिए अपील नहीं की जा सकेगी।

(4) अभिलेखों की संवीक्षा एवं शारीरिक मानक परीक्षण का परिणाम उसी दिन अभ्यर्थियों को अवगत कराया जायेगा।

परिशिष्ट-4

[नियम-16 (ख) देखें]

सीधी भर्ती के लिये चिकित्सीय परीक्षण

नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा संबंधित जनपद के मुख्य चिकित्साधिकारी से चिकित्सा परीक्षण कराये जाने हेतु चिकित्सा परिषद गठन किये जाने का अनुरोध किया जायेगा। चिकित्सा परिषद में तीन चिकित्सक रखे जायेंगे जो महानिदेशक चिकित्सा स्वास्थ्य के परामर्श से विभागाध्यक्ष द्वारा विहित और कोड किये गये "जेल वार्डर भर्ती चिकित्सा परीक्षा प्रपत्र" के अनुसार अभ्यर्थियों का परीक्षण करेगा। यह प्रपत्र उ0प्र0 कासगार प्रशासन एवं सुधार सेवाएं की वेबसाइट पर उपलब्ध होगा और चिकित्सा परीक्षा के स्थान पर भी प्रदर्शित किया जायेगा। चिकित्सा परिषद आवश्यकता अनुसार किसी अन्य विशेषज्ञ की सेवाएं ले सकता है।

(1) चिकित्सकों द्वारा अभ्यर्थियों का परीक्षण चिकित्सा मैनुअल, यदि कोई हो, के अनुसार की जायेगी और चिकित्सा परीक्षण के दिन ही परिणाम घोषित कर दिया जायेगा।

(2) चिकित्सा परीक्षण का परिणाम परिसर के बाहर सूचना पट्ट पर दिन की समाप्ति पर प्रदर्शित कर दिया जायेगा।

(3) कोई अभ्यर्थी जो अपनी चिकित्सा परीक्षण से असंतुष्ट हो, ठीक परीक्षा के दिन ही अपील फाइल कर सकता है। चिकित्सा परीक्षण के सम्बन्ध में किसी अपील पर विचार नहीं किया जायेगा, यदि अभ्यर्थी अपने चिकित्सा परीक्षण और उसके परिणाम की घोषणा के दिन अपील करने में विफल रहता है। अपील का निस्तारण

उक्त प्रयोजन के लिए गठित मण्डलीय चिकित्सा परिषद द्वारा अपील फाइल किये जाने के दो सप्ताह के भीतर किया जाना चाहिए। मण्डलीय चिकित्सा परिषद में संबंधित दोष का विशेषज्ञ होना आवश्यक होगा।

(4) चिकित्सा परिषद के ऐसे सदस्य जो जानबूझकर गलत रिपोर्ट देते हुए पाये जायेंगे, दांडिक कार्यवाही के भागी होंगे।

(5) चिकित्सा परीक्षा केवल अर्हकारी प्रकृति की होती है और योग्यता सूची पर उसका कोई प्रभाव नहीं पड़ता है।

टिप्पणी:— चिकित्सा परिषद द्वारा अभ्यर्थियों तथा उनकी कमियों यथा—नाक—नी, बो—लेग्स, फ्लैट—फीट, वेरीकोज वेन्स, दूर तथा निकट दृष्टि, कलर ब्लाइंडनेस (पूर्ण एवं आंशिक), तथा रीनेज परीक्षण, वेब्स परीक्षण को समाविष्ट करते हुए, श्रवण शक्ति परीक्षण की जाँच की जायेगी एवं अभ्यर्थियों का वर्टिगो, वाक दोष आदि का परीक्षण, जैसा कि राज्य सरकार द्वारा समय—समय पर अधिसूचित किया जाये, किया जायेगा। यदि आवश्यक हो तो चिकित्सा परिषद विशेषज्ञों की राय प्राप्त करके अन्य परीक्षण करा सकता है।

देबाशीष पण्डा,

प्रमुख सचिव।

IN pursuance of the provisions of clause (3) of Article 348 of the Constitution, the Governor is pleased to order the publication of the following English translation of notification no.- 1511/XXII-1-2016-22/2013, dated October 18, 2016

No. 1511/XXII-1-2016-22/2013

Dated Lucknow, October 18, 2016

IN exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution and in supersession of all existing rules and orders on the subject, the Governor is pleased to make the following rules regulating recruitment and the conditions of service of persons appointed to the Uttar Pradesh Prison Administration and Reforms Department Jail Warder Cadre Service :

**THE UTTAR PRADESH PRISON ADMINISTRATION AND REFORMS
DEPARTMENT JAIL WARDER CADRE SERVICE RULES, 2016**

PART-I-GENERAL

1. (1) These rules may be called the Uttar Pradesh Prison Administration and Reforms Department Jail Warder Cadre Service Rules, 2016. Short title and commencement

(2) They shall come into force at once.

2. The Uttar Pradesh Prison Administration and Reforms Department Jail Warder Cadre Service is a service comprising Group 'C' posts. Status of the Service

3. In these rules, unless there is anything repugnant in the subject or context : Definitions

(a) 'Act' means the Uttar Pradesh Public Services (Reservation for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes) Act, 1994 ;

(b) 'appointing authority' means the Senior Superintendent of Prison;

(c) 'Board' means the Uttar Pradesh Police Service Recruitment and Promotion Board established in accordance with Government orders issued from time to time in this regard ;

(d) 'Constitution' means the Constitution of India;

(e) 'citizen of India' means a person who is or is deemed to be a citizen of India under Part II of the Constitution;

(f) 'Government' means the State Government of Uttar Pradesh;

(g) 'Governor' means the Governor of Uttar Pradesh;

(h) 'Head of the Department' means the Director General of Prison Administration and Reforms Services, Uttar Pradesh or any other officer so designated by the Government ;

(i) 'member of the service' means a person substantively appointed under these rules or the rules or orders in force prior to the commencement of these rules to a post in the cadre of the service;

(j) 'other backward classes of citizens' means the backward classes of citizens specified in Schedule I of the Act, as amended from time to time;

(k) 'Prison Head Quarter' means the Head Quarter of Prison Administration and Reforms Services of Uttar Pradesh at Lucknow;

(l) 'Service' means the Uttar Pradesh Prison Administration and Reforms Department Jail Warder Cadre Service;

(m) 'substantive appointment' means an appointment, not being an ad hoc appointment, on a post in the cadre of the service, made after selection in accordance with the rules and, if there were no rules, in accordance with the procedure prescribed for the time being by executive instructions issued by the Government;

(n) 'year of recruitment' means a period of twelve months commencing on the first day of July of a calendar year.

PART-II-CADRE

Cadre of service

4. (1) The strength of the service and of each category of posts therein shall be such as may be determined by the Government from time to time.

(2) The strength of the service and of each category of posts therein shall, until orders varying the same are passed under sub- rule (1), be as given in the Appendix I :

Provided that :-

(i) the appointing authority may leave unfilled or the Governor may hold in abeyance any vacant post, without thereby entitling any person to compensation; or

(ii) the Governor may create such additional permanent or temporary posts as he may consider proper;

(iii) the Head of the Department may re-determine the number of posts of various units within the overall sanctioned allocation;

(iv) the Head of the Department may deploy a person appointed under these rules to any jail or institutions of the State of Uttar Pradesh.

PART-III-RECRUITMENT

Source of
recruitment

5. Recruitment to the various categories of posts in the service shall be made from the following sources :

(1) Jail Warder - By direct recruitment through the Board.

(2) Head Jail Warder - By promotion through the Selection Committee from amongst substantively appointed Jail warders who have completed five years service as such on the first day of the year of recruitment.

Reservation

6. Reservation for the candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other categories shall be in accordance with the Act, and the Uttar Pradesh Public Services (Reservation for Physically Handicapped, Dependents of Freedom Fighters and Ex- Servicemen) Act, 1993, as amended from time to time, and the orders of the Government in force at the time of the recruitment:

Provided that a physically handicapped person will not be eligible for appointment to a post in the service.

PART-IV- QUALIFICATIONS

7. A candidate for direct recruitment to a post in the service must be:

Nationality

- (a) a citizen of India; or
- (b) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India; or
- (c) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Srilanka or any of the east African countries of Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) with the intention of permanently settling in India:

Provided that a candidate belonging to category (b) or (c) above must be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the State Government:

Provided further that a candidate belonging to category (b) will also be required to obtain a certificate of eligibility granted by the Deputy Inspector General of Police, Intelligence Branch, Uttar Pradesh:

Provided also that if a candidate belongs to category (c) above, no certificate of eligibility will be issued for a period of more than one year and the retention of such a candidate in service beyond a period of one year, shall be subject to his acquiring Indian citizenship:

NOTE- A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary but the same has neither been issued nor refused, may be admitted to an examination or interview and he may also be provisionally appointed subject to the necessary certificate being obtained by him or issued in his favour.

8. A candidate for direct recruitment to the post of Jail Warder must possess the qualification of 10th and 12th standard by a Board established by law in India or a qualification recognized by the Government as equivalent thereto.

Academic
Qualification

9. Other things being equal a candidate for direct recruitment shall be given preference who has:-

Preferential
Qualification

(i) obtained "O" Level Certificate in Computer from DOEACC/NIELIT Society;

(ii) served for minimum of two years in Territorial Army; or

(iii) obtained a 'B' Level Certificate of National Cadet Corps;

NOTE: Above noted preferential qualification shall carry no marks, but in the event of two or more candidates having equal marks, candidates with preferential qualifications shall be given preference in final select list under rule 15(e).

10. For direct recruitment to the post of Jail Warder it is necessary that male candidate must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 22 years and female candidate must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 25 years on the first day of July of the calendar year in which vacancies for direct recruitment are advertised.

Age

Provided that the upper age limit in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and such other categories may be greater by such number of years as may be specified in the Act and Government Orders applicable at the time of the notification of the vacancies by the Board.

11. The character of a candidate for direct recruitment to a post in the service must be such as to render him/her suitable in all respects for employment in Government service. The appointing authority shall satisfy itself on this point.

Character

NOTE- Persons dismissed by the Union Government or a State Government or by a Local Authority or a Corporation or Body owned or controlled by the Union Government or a State Government shall be ineligible for appointment to any post in the service. Persons convicted of an offence involving moral turpitude shall also be ineligible.

Marital Status

12. A male candidate who has more than one wife living or a female candidate who has married a man already having a wife living shall not be eligible for appointment to a post in the service.

Provided that the Government may, if satisfied that there exist special grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

Physical fitness

13. No candidate shall be appointed to a post in the service unless he be of good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient performance of his duties. Before a candidate is finally approved for appointment, he/she shall be required to pass an examination by a Medical Board.

Provided that a medical certificate of fitness shall not be required from a candidate recruited by promotion.

NOTE:- The Medical Board shall examine the candidate for any physical standards prescribed for height, chest and weight measurement, as the case may be, and deficiencies such as knock-knee, bow-legs, flat-feet, varicose veins, distant near vision, colour blindness (total or partial), hearing test comprising of Rinne Test, Webber's Test and tests for vertigo, speech defects etc., and such other deficiencies as may be notified by the State Government from time to time.

PART - V-PROCEDURE FOR RECRUITMENT

Determination of vacancies

14. (1) The appointing authority shall determine and intimate to the Head of the Department the number of the vacancies of the posts of Jail Warder to be filled during the course of the year of recruitment as also the number of vacancies reserved for candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other categories under rule 6. The Head of the Department shall intimate the number of the vacancies for both Male and Female candidates separately, to the Board and also to the Government. Subsequently the Board shall notify the vacancies for both Male and Female candidates separately in the following manner:-

- (i) by issuing advertisement in daily Hindi and English newspaper having wide circulation;
- (ii) by pasting the notice on the notice board of the office, or by advertising through Radio/Television and other Employment newspapers;
- (iii) by notifying vacancies to the Employment Exchange; and
- (iv) by other means of mass communication.

(2) The vacancies to be filled by promotion on the post of Head Jail Warder shall be determined by the Head of the Department.

Procedure for direct recruitment to the post of Jail Warder

15. (a). Application Form:-

(i) A candidate shall fill only one Application Form. The Board will accept only online applications. The application of candidates, who fill more than one Forms, may be rejected by the Board.

(ii) The details of the information regarding educational qualification, age, minimum qualifying standards for each category of examination including physical, medical examination etc., other important guidelines determined by the Board from time to time shall be made available by the Board on its own website and/or by other means as it deems necessary.

(iii) The applications shall be invited by the Board giving the applicants adequate time for making application, the candidate shall be personally and solely responsible for its accuracy and completeness, if the Form of any candidate is found incomplete, wrong or having inaccurate information, it may be cancelled and the decision of the Board in this regard shall be final.

(iv) An applicant shall certify himself his certificates and documents and be responsible for their genuineness and correctness.

(v) In the Application Form the detail of the identity, specific identity card number, thumb and finger impression, photographs or bio-matrix details will be so included as determined by the Board from time to time.

(vi) The Head of the Department may fix an application fee for any recruitment in consultation with the Recruitment Board.

(vii) The Board shall have the right to summarily reject the candidature of an applicant for any incompleteness or inaccuracy or variation or conflict with any previous or subsequent information submitted by the candidate.

(viii) The Government may change the number of vacancies for any recruitment at any time before the first examination and may also cancel any recruitment at any time or stage of recruitment without assigning any reason thereof.

(b) Merit List on the basis of 10th and 12th examination results

All such candidates whose application forms are found correct, shall be awarded marks on the basis of their 10th and 12th standard Board examination results, or qualification equivalent thereto, as provided under rule (8) of these rules. For awarding these marks, maximum of 100 marks will be awarded on the basis of 10th standard Board examination and maximum of 200 marks will be awarded on the basis of 12th standard Board examination. The marks so awarded to them will be counted upto second digit after decimal point and will be awarded as per following procedure:-

(1) Marks awarded on the basis of 10th examination result = percentage of marks obtained by the candidate in 10th standard Board examination or examination equivalent thereto.

(2) Marks awarded on the basis of 12th examination result = 2 × Percentage of marks obtained by the candidate in 12th standard Board examination or examination equivalent thereto.

If any examination Board awards grades in place of marks to the candidates, in above mentioned 10th and 12th examination, then Board shall proceed only after taking information from concerned examination Board, regarding marks to be awarded equivalent to corresponding grades. Candidates shall be awarded total marks on the basis of sum total of marks awarded to them on the basis of 10th class examination results and marks awarded to them on the basis of 12th class examination results, as above. All candidates will be awarded total marks as per sum total of marks awarded as above, out of a maximum of 300 marks and a list in the order of merit will be prepared on the basis of these total awarded marks. Out of the merit list so prepared, candidates equal to 15 times the number of total vacancies, on the basis of merit shall be called for Physical Efficiency Test. If more than one candidates are found on the marks obtained by the last candidate in the merit list then all such candidates shall be considered eligible for Physical Efficiency Test.

(c) Physical Efficiency Test-

All Candidates declared eligible in the merit list under clause (b) shall be required to participate in Physical Efficiency Test which shall be of 200 marks. The procedure for conducting the Physical Efficiency Test shall be as prescribed in Appendix-2.

(d) Scrutiny of Documents and Physical Standard Test

The scrutiny of documents and Physical Standard Test of candidates selected under clause (c) mentioned above shall be done according to Appendix-3. In case any document is found to be manipulated, inaccurate or forged during the scrutiny or at anytime after the scrutiny, the candidature of the applicant will be cancelled at the discretion of the Board or the Appointing Authority, as the case may be.

(e) Selection and Final Merit List:-

From amongst the candidates found successful after Physical Standards-Test and scrutiny of documents under clause (d), the Board shall prepare, as per the vacancies, a select list of each category of candidates, on the basis of sum total of marks awarded to each candidate on the basis of 10th and 12th examination results as per clause (b) and marks obtained by him in physical efficiency test as per clause (c), keeping in view the reservation policy and send it with recommendation to the Head of the Department subject to character verification, medical examination and 10th and 12th examination mark sheet verification. No waiting list shall be prepared by the Board. List of all candidates with marks obtained by each candidate shall be uploaded on its website by the Board. The Head of the Department shall, after his approval forward the list sent by the Board to the concerned Authority for further action.

Note:- If two or more than two candidates obtain equal marks then the merit list shall be decided according to the following procedure:-

(1) If marks of two or more candidates are equal then candidate obtaining higher marks, as per total marks awarded in clause (b), will be given preference.

(2) If two or more candidates are equal even after this the candidates who have the preferential qualification (in the same order as stated in rule 9) will be given preference. Candidate having more than one preferential qualification shall get the benefit of only one preferential qualification.

(3) Even then if two or more candidates have equal marks then candidate older in age shall be given preference.

(4) If despite the aforementioned more than one candidates are equal, then preference to such candidate shall be determined according to the order in English Alphabets of their names mentioned in High School Certificate.

(f) Verification of 10th and 12th examination marks sheets.

While preparing the final select list, the Board will send for verifications to the concerned Education Board, the 10th and 12th class mark sheets of all candidates, included in the select list. As and when their verification reports from concerned Education Boards are received, the Board will send them separately to Prison Administration and Reforms Services Headquarter later on, who will subsequently send it to the Appointing Authority for necessary action. If as per report sent by concerned Education Board, the 10th or 12th examination marks sheets of any candidate, is not verified, then such candidate shall be declared unfit by the Appointing Authority and such vacancies shall be carried forward for new selection.

Character Verification
and Medical
Examination

16. (a) Character Verification shall be completed under the supervision of appointing authority before issuing of appointment letter and before sending the candidates for training. Ordinarily character verification shall be completed within a month. On adverse fact coming to light during character verification of any candidate, he shall be declared unfit by the appointing authority and such vacancies shall be carried forward for next selection.

(b) The candidates whose name are in the select list sent as per rule (e), will be required to appear for Medical Examination by the Appointing Authority. Medical Examination will be conducted in the District Hospital or at the place prescribed by the Head of Department. Medical Examination will be conducted as per Appendix-4. The candidates found unsuccessful in Medical Examination shall be declared unfit by the Appointing Authority and such vacancies shall be carried forward for next selection.

17. (1) Recruitment by promotion to the post of Head Jail Warder shall be on the basis of the criterion laid down in the Uttar Pradesh Government Servants' Recruitment by Promotion Rules, 1994, as amended from time to time, through Selection Committee constituted as under:-

- | | | |
|---|---|----------|
| (i) Deputy Inspector General of Prisons | - | Chairman |
| (ii) Senior Superintendent of Jail | - | Member |
| (iii) Superintendent of Jail | - | Member |
| (iv) Medical Officer equivalent to Senior Consultant level posted at Jail | - | Member |
| (v) Jailer | - | Member |

NOTE - Nomination of officers for giving representation to the Scheduled Caste/Scheduled Tribes and Other Backward Classes of Citizens in the Selection Committee shall be made in accordance with the order made under section 7 of the Act, as amended from time to time.

(2) The Head of the Department shall prepare eligibility list of the candidates in accordance with the Uttar Pradesh Promotion by Selection (on posts outside the review of the Public Service Commission) Eligibility List Rules, 1986, as amended from time to time, and place the same before the Selection Committee along with their character rolls and such other records, pertaining to them, as may be considered proper.

(3) The Selection Committee shall consider the cases of candidates on the basis of records, referred to in sub-rule (2), and, if it considers necessary, it may interview the candidates also.

(4) The Selection Committee shall prepare a list of selected candidates in order of seniority as it stood in the cadre from which they are to be promoted and forward the same to the Head of Department who shall forward the requisite number of names from the list to the concerned appointing authorities.

PART - VI - APPOINTMENT, TRAINING, PROBATION, CONFIRMATION AND SENIORITY

18. (1) The appointing authority shall make appointment by taking the names of candidates in the order in which they stand in the lists prepared under rules 15 or 17, as the case may be.

(2) The appointing authority shall issue the appointment letter to the candidates selected under rule 15 to the post of Jail Warder with the direction that they should report for training within one month from the date of issue of the appointment letter or any date specified for this purpose in the appointment letter, failing which their selection/appointment will be liable for cancellation.

(3) If more than one order of appointment are issued in respect of any one selection, a combined order shall also be issued, mentioning the names of the persons in order of seniority as determined in the selection or, as the case may be, as it stood in the cadre from which they are promoted.

19. (1) The candidates finally selected to the post of Jail Warder under rules 15 and 16 shall be required to pass the eight months basic training, prescribed by the Head of the Department. The candidates shall be required to pass a test after the completion of the said training. The procedure for tests to be taken in this regard shall be determined by the Head of the Department before the commencement of training session. In case the candidate finally selected for basic training does not report for training within the prescribed time limit, his selection/candidature shall be cancelled.

(2) The candidates will be required to successfully qualify in the outdoor as well as indoor examinations of the basic training. Candidates who fail to qualify in outdoor or indoor examination shall be re-examined after one month, the procedure for which shall be prescribed by the Head of the Department before the commencement of training.

Procedure for recruitment by promotion to the post of Head Jail Warder

Appointment

Training

(3) Re-examination of the candidates failing in basic training shall be organised by the Head of the Department after undergoing supplementary training for one month. The proceeding for termination of service of candidates failing in re-examination after supplementary training shall be done by the appointing authority on the direction of the Head of the Department.

Probation

20. (1) A person on substantive appointment to a post in the service shall be placed on probation in accordance with the Uttar Pradesh Government Servant Probation Rules, 2013, as amended from time to time.

(2) If it appears to the appointing authority at any time during or at the end of the period of probation or extended period of probation that a probationer has not made sufficient use of his opportunities or has otherwise failed to give satisfaction he may be reverted to his substantive post, if any, and if he does not hold a lien on any post, his services may be dispensed with.

(3) A probationer who is reverted or whose service are dispensed with under sub-rule (2) shall not be entitled to any compensation.

(4) The appointing authority may allow continuous service, rendered in an officiating or temporary capacity in a post included in the cadre or any other equivalent or higher post, to be taken into account for the purpose of computing the period of probation.

Confirmation

21. (1) Subject to the provisions of sub-rule (2), a probationer shall be confirmed in his appointment at the end of the period of probation or the extended period of probation if-

(a) he has successfully undergone the prescribed training ;

(b) his work and conduct is reported to be satisfactory;

(c) his integrity is certified ; and

(d) the appointing authority is satisfied that he is otherwise fit for confirmation.

(2) Where, in accordance with the provisions of the Uttar Pradesh State Government Servants Confirmation Rules, 1991 confirmation is not necessary, the order under sub-rule (3) of rule 5 of those rules declaring that the person concerned has successfully completed the probation, shall be deemed to be the order of confirmation.

Seniority

22. The seniority of persons substantively appointed in any category of posts in the service shall be determined in accordance with the Uttar Pradesh Government Servants Seniority Rules, 1991, as amended from time to time.

PART - VII-PAY ETC.

Scales of pay

23. (1) The scales of pay admissible to persons appointed to the various categories of posts in the service shall be such as may be determined by the Government from time to time.

(2) The scales of pay at the time of the commencement of these rules are given as follows :

Name of post	Scale of pay
(1) Jail Warder	Pay Band-1(Rs.5200-20200)/ Grade Pay Rs.2000/-
(2) Head Jail Warder	Pay Band-1(Rs.5200-20200)/ Grade Pay Rs.2400/-

Pay during probation

24. (1) Notwithstanding any provision in the Fundamental Rules to the contrary, a person on probation, if he is not already in permanent Government service, shall be allowed his first increment in the time-scale when he has completed one year of satisfactory service, has passed departmental examination and undergone training where prescribed, and second increment after two years service when he has completed the probationary period and is also confirmed:

Provided that, if the period of probation is extended on account of failure to give satisfaction, such extension shall not count for increment unless the appointing authority directs otherwise.

(2) The pay during probation of a person who was already holding a post under the Government, shall be regulated by the relevant fundamental rules:

Provided that, if the period of probation is extended on account of failure to give satisfaction, such extension shall not count for increment unless the appointing authority directs otherwise.

(3) The pay during probation of a person already in permanent Government service shall be regulated by the relevant rules, applicable generally to Government servants serving in connection with the affair of the State.

PART-VIII-OTHER PROVISIONS

25. No recommendations, either written or oral, other than those required under the rules applicable to the post or service will be taken into consideration. Any attempt on the part of a candidate to enlist support directly or indirectly for his candidature will disqualify him for appointment.

Canvassing

26. In regard to the matters not specifically covered by these rules or special orders, persons appointed to the service shall be governed by the rules, regulations and orders applicable generally to Government servants serving in connection with the affairs of the State.

Regulation of other matters

27. Where the State Government is satisfied that the operation of any rule regulating the conditions of service of persons appointed to the service causes undue hardship in any particular case, it may, notwithstanding anything contained in the rules applicable to the case, by order, dispense with or relax the requirements of that rule to such extent and subject to such conditions as it may consider necessary for dealing with the case in just and equitable manner.

Relaxation from the conditions of service

28. Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders of the Government issued from time to time in this regard.

Savings

By order,

DEBASISH PANDA,

Pramukh Sachiv.

APPENDIX -1

[See Rule 4(2)]

Serial no.	Name of post	Number of posts		
		Permanent	Temporary	Total
1	Jail Warder	5255	1288	6543
2	Head Jail Warder	950	289	1239

NOTES- (1) Ten percent of the posts of Jail Warder and ten percent of the posts of Head Jail Warder shall be earmarked for the recruitment of female candidates.

(2) The earlier existing posts of Intramural Jail Warder (Male), Reserve Guard Jail Warder (Male) and Female Jail Warder have been merged and designated as Jail Warder.

(3) The earlier existing posts of Head Intramural Jail Warder (Male), Head Reserve Guard Jail Warder (Male) and Head Female Jail Warder have been merged and designated as Head Jail Warder.

APPENDIX-2

(See rule 15(c))

Physical Efficiency Test for direct recruitment

1. The Physical Efficiency Test will be conducted by a team formed by the Board which shall have the following members -

- (i) Sub Divisional Magistrate nominated by the District Magistrate of the District concerned;
- (ii) Medical Officer nominated by the Chief Medical Officer of the District concerned.
- (iii) Deputy Superintendent of Police nominated by Senior Superintendent of Police/ Superintendent of Police

Where according to the prevalent Government Orders representation of Scheduled Castes/Scheduled Tribes, Other Backward classes, Minority or any other category whose representation is necessary in the above team, the Board shall keep additional officers nominated by the District Superintendent of Police to ensure their representation. Such nominated officers shall not be below the ranks of Inspector in police department.

The said team may take the help of any other expert for conducting the examination.

2. In the physical efficiency test for direct recruitment of Jail Warder, the male candidates will have to complete 4.8 Km. (Kilometre) run in 27 minutes and female candidates will have to complete 2.4 Km. (Kilometre) run in 16 minutes. Those candidates who fail to complete the run in stipulated time will not be eligible for next stage.

The allotment of the marks will be according to time taken by the candidates within the above stipulated time, for which there shall be a maximum of 200 marks and minimum of 120 marks.

For male candidates maximum of 200 marks will be awarded to those, who complete the 4.8 Km. run in 17 minutes or time less than that. After that male candidates completing the run in more than 17 minutes and upto 17 minutes 15 seconds, will be awarded 198 marks, male candidates completing the run in more than 17 minutes 15 seconds and upto 17 minutes 30 seconds will be awarded 196 marks. Likewise in the increasing order of time as above, 2 marks shall be deducted every time from the marks to be awarded to male candidates for every 15 seconds increase in time interval. Likewise, serially as per above prescribed norms, all male candidates completing the run in more than 26 minutes 30 seconds and upto 26 minutes 45 second shall be awarded 122 marks and all male candidates completing the run in more than 26 minutes 45 seconds and upto 27 minutes will be awarded 120 marks, minimum prescribed for this run, and all those male candidates who complete the 4.8 Km. run in more than 27 minutes shall be declared unfit for selection.

For female candidates maximum of 200 marks will be awarded to those, who complete the 2.4 Km. run in 11 minutes or time less than that. After that female candidates completing the run in more than 11 minutes and upto 11 minutes 15 seconds, will be awarded 196 marks, female candidates completing the run in more than 11 minutes 15 seconds and upto 11 minutes 30 seconds will be awarded 192 marks. Likewise in the increasing order of time as above, 4 marks shall be deducted every time from the marks to be awarded to female candidates for every 15 second increase in time interval. Likewise, serially as per above prescribed norms, all female candidates completing the run in more than 15 minutes 30 seconds and upto 15 minutes 45 seconds shall be awarded 124 marks and all female candidates completing the run in more than 15 minutes 45 seconds and upto 16 minutes will be awarded 120 marks, minimum prescribed for this run, and all those female candidates who complete the 2.4 Km. run in more than 16 minutes shall be declared unfit for selection.

The detailed table for Physical Efficiency Test, indicating marks to be awarded for different timings as above, separately for male and female candidates, shall be displayed by Board on its website.

3. Manual timing shall not be permitted to be used by the team. Standardised Electronic Timing Equipment along with CCTV coverage and biometrics with adequate backup will be used to ensure accuracy, transparency and avoid impersonation.

4. The team shall follow the process laid down as under:-

(a) the number of candidates to be tested per day shall be determined by the Board and decided depending on the total numbers to be tested and prevailing conditions.

(b) The information regarding minimum standards of physical efficiency for qualification and table indicating marks for different timing for physical efficiency test as given in para 2 of this appendix, shall be displayed on the notice board at the venue of the test.

(c) The result of this test will be displayed on the notice board at the end of the day, at the venue of the Test and if possible, will be uploaded on the Board's website as soon as possible.

(d) The members of the organizational team including testing agency if any who willfully commit an act which is wrong or omit to perform an act and which causes an unfair advantage or disadvantage to any candidate may be liable to Criminal proceedings or Departmental proceedings.

(e) The result of the Physical Efficiency Test will be made available to the candidates on the same day. The list of the successful candidates will be declared under the joint signatures of the members of the team.

(f) The outdoor test shall be such that the results are capable of being measured and recorded mechanically without manual intervention. Only standardized equipments preferably having Bureau of Indian Standards certificate shall be used for Physical Efficiency Test.

(g) Candidates will be expected to appear on the date and time assigned to them. For reasons beyond their control and to be recorded in writing, the date and time of the test may be changed by the board for a group of candidates to be tested at a particular time.

(h) The list of successful and unsuccessful candidates shall be declared by the collective signatures of members of the team.

(i) If a candidate fails to appear in the examination on the scheduled date and time, then he can give application to the committee formed for conducting the test in concerned district, giving reasons in detail for absence and requesting to appear in the examination on some other date. The committee, after considering his application, may decide and allow him to appear for test on some other date. The candidate will be given only one chance in this regard and if he fails to appear in the examination on rescheduled date and time, he shall be considered unsuccessful. The candidates may give this application, before the last date fixed for this test, by the Board. No application will be accepted after the last day. The committee shall inform the Board about all such cases where the date and time of the test has been rescheduled.

(j) A candidate who fails for not achieving the prescribed standards in the examination, shall not be given another chance and no appeal shall lie for a retest for reasons of health and any other ground whatsoever.

Note:- Individual privacy will be respected in all video records and the record will be kept in safe custody and will be made available to a court of law when summoned by it, or to an enquiry officer with the permission of the Board.

APPENDIX-3

[See rule 15(d)]

Scrutiny of Documents and Physical Standard Test

Scrutiny of the Documents.

1. Candidates will be summoned with relevant documents with regard to eligibility, relaxation, preferential qualifications, etc., for scrutiny thereof to be carried out by a committee which will consist of the following members :-

(a) a Deputy Collector nominated by the District Magistrate of the District will be the Chairman;

(b) a Deputy Superintendent of Police nominated by the Senior Superintendent of Police/ Superintendent of Police of the district.

(c) District Inspector of Schools (D.I.O.S.) or Basic Siksha Adhikari (B.S.A.) or any other gazetted officer of the education department nominated by the District Magistrate.

Where according to the prevalent Government Orders representation of Scheduled Castes/Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Minority or any other category whose representation necessary in the said committee, the Board shall keep additional officers nominated by the District Superintendent of Police to ensure their representation. Such nominated officers shall not be below ranks of Inspector in police department.

2. Original documents shall be checked as per the information provided in the application form.

3. During scrutiny of documents on being referred by any committee because of any doubt or being brought directly in its notice, the Board can issue directions in this regard. The directions issued by the Board, shall be final.

Physical Standard Test-

The above mentioned committee can take help of any Government employee for conducting Physical Standard Test.

1. Minimum Physical Standards for male candidates are as follows:-

(a) Height:-

(one) for General/ Other Backward Classes and Scheduled Castes, male candidates minimum height should be 168 centimetre.

(two) for Scheduled Tribes male candidates minimum height should be 160 centimetre.

(b) Chest:-

For the candidates belonging to General/ Other Backward Classes and Scheduled Caste minimum chest measurement should be 79 centimetres without expansion and at least 84 centimetres with expansion and for the Scheduled Tribes, 77 centimetres without expansion and not less than 82 centimetres with expansion.

Note:- Minimum 5 centimetre chest expansion is essential.

2. Minimum Physical Standards for female candidates are as follows:-

(a) Height:-

(one) for General/ Other Backward Classes and Scheduled Castes female candidates minimum height should be 152 centimetre.

(two) for Scheduled Tribes female candidates minimum height should be 147 centimetre.

(b) Weight:-

Minimum 40 Kg. for female candidates.

3. The minimum physical standards for qualifying for each test shall be displayed very prominently on Notice Boards in the venue of examination before conducting the examination.

4. Only standardized equipments having Bureau of Indian Standards certification or duly certified by the Director of Weights and Measures are to be used for physical standards test examination.

5. If any candidate is not satisfied with his Physical Standard Test, he/she may file an objection on the same day after the test. For clearing all such objection, the Board shall nominate one Additional Superintendent of Police at every place and Physical Standard Test of all such candidates will be conducted again by the committee in the presence of above nominated Additional Superintendent of Police. All those candidates who are again found unsuccessful in the Physical Standard Test, will be declared unfit and no further appeal will be entertained in this regard.

General Instructions-

(1) Candidates will be expected to appear on the date and time assigned to them. For reasons beyond their control and to be recorded in writing, the date and time of the test may be changed by the Board for a group of candidates to be tested at a particular time.

(2) If a candidate fails to appear in the examination on the scheduled date and time, then he/she can give application to the committee formed for conducting the test in concerned district, giving reasons in detail for absence and requesting to appear in the examination on some other date. The committee, after

considering his/her application, can decide and may allow him/her to appear for test on some other date. The candidate will be given only one chance in this regard and if he/she fails to appear in the examination on rescheduled date and time, he/she shall be considered unsuccessful. The candidates may give application, before the last date fixed for this test, by the Board. No application will be accepted after the last day. The committee shall inform the Board about all such cases where the date and time of the test has been rescheduled.

(3) A candidate who fails for not achieving the prescribed standards in the examination, shall not be given another chance and no appeal shall lie for a retest for reasons of health and any other ground whatsoever.

(4) The candidates will be informed about result of Scrutiny of Documents and Physical Standard Test on the same day.

APPENDIX-4

[See rule 16(b)]

Medical Examination for direct recruitment

The Appointing Authority will request the Chief Medical Officer of the concerned District to constitute Medical Board for conducting Medical Examination. The Medical Board will consist of three Doctors, who will conduct Medical Examination as per "Jail Warder Recruitment Medical Examination Forms" as prescribed and codified by Head of Department in consultation with Director General of Medical Health. This form will be available on U.P. Prison Administration and Reforms Services website and also displayed at the place of Medical Examination. Medical Board may take services of any expert as per requirements.

(1) The doctors will examine the candidates in accordance with the Medical Manual, if any, and announce the result on the day of the Medical Examination.

(2) The result of the Medical Examination will be displayed on the notice board outside the premises at the end of the day.

(3) Any candidate not satisfied by his Medical Examination, may file an appeal on the day of examination itself. Any appeal in regard to Medical Examination will not be considered if the candidate fails to file appeal on the date of Medical Examination and declaration of its result itself. The appeal should be disposed of by the Medical Board, constituted for the same purpose within two weeks of the appeal being filed. The Medical Board constituted for appeal shall have expert regarding medical deficiency of the applicant.

(4) The members of the Medical Board who are found to give wrong report willfully will be liable for criminal proceedings.

(5) The Medical Examination is only qualifying in nature and it has no effect on the merit list.

Note :- The Medical Board will examine the candidates and their deficiencies such as knock knee, bow legs, flat feet, varicose veins, distant and near vision, colour blindness, hearing test comprising of Rinne's Test, Webber's Test and tests for vertigo etc. as notified by the Government from time to time. The Medical Board may get conducted other examinations after obtaining opinion of experts.

DEBASISH PANDA,

Pramukh Sachiv.

पी०एस०यू०पी०-ए०पी० 530 राजपत्र-(हिन्दी)-2016-(1213)-599 प्रतियां-(कम्प्यूटर/टी/आफसेट)।
पी०एस०यू०पी०-ए०पी० 1 सा० कारागार-2016-(1214)-500 प्रतियां-(कम्प्यूटर/टी/आफसेट)।

6

7